



**Zarządzenie Nr R-22/2021  
Rektora Politechniki Lubelskiej  
z dnia 22 lutego 2021 r.**

*w sprawie wprowadzenia Regulaminu  
uczestnictwa w projekcie „Inkubator Innowacyjności 4.0”  
realizowanego przez Politechnikę Lubelską*

Na podstawie art. 23 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85, z późn. zm.) oraz § 30 Statutu Politechniki Lubelskiej z a r z ą d z a m, co następuje:

**§ 1.**

Wprowadza się Regulamin uczestnictwa w projekcie „Inkubator Innowacyjności 4.0” realizowanego przez Politechnikę Lubelską, stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierzam prorektorowi ds. ogólnych i rozwoju.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. inż. Zbigniew Pater

**Regulamin  
uczestnictwa w projekcie „Inkubator Innowacyjności 4.0”  
realizowanego przez Politechnikę Lubelską**

**§ 1.**

**Definicje**

Używane w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) CliTT PL – Centrum Innowacji i Transferu Technologii Politechniki Lubelskiej – jednostka ogólnouczelniana Politechniki Lubelskiej powołana do komercjalizacji wyników badań naukowych Uczelni;
- 2) Uczelnia – Politechnika Lubelska;
- 3) Projekt – „Inkubator Innowacyjności 4.0” finansowany ze środków przeznaczonych na naukę w ramach projektu pozakonkursowego „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach”, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014–2020 (Działanie 4.4); program ustanowiony Komunikatem MNiSW z dnia 5 czerwca 2020 r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Inkubator Innowacyjności 4.0” na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85, z późn. zm.);
- 4) komercjalizacja – działania podejmowane przez CliTT PL polegające na udostępnieniu innym podmiotom wyników prac badawczych i rozwojowych, w celu uzyskania korzyści majątkowych przez Uczelnię;
- 5) uczestnicy Projektu – osoby aplikujące lub zakwalifikowane do udziału w Projekcie;
- 6) kierownik Projektu – osoba powołana przez rektora do kierowania realizacją Projektu;
- 7) prace przedwdrożeniowe – działania mające na celu doprowadzenie do komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych realizowane w ramach Projektu;
- 8) doktoranci – uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych przez Uczelnię, w tym uczestnicy Szkoły Doktorskiej w Politechnice Lubelskiej;
- 9) studenci – osoby kształcące się na studiach wyższych, tj. stacjonarnych bądź niestacjonarnych studiach pierwszego lub drugiego stopnia prowadzonych przez Uczelnię;

- 10) formularz zgłoszeniowy – stanowiący Załącznik do Regulaminu, dotyczy wsparcia prac przedwdrożeniowych w ramach projektu „Inkubator Innowacyjności 4.0”, zawiera opis wyników badań naukowych i prac rozwojowych zgłaszanych przez pracownika naukowego;
- 11) Komisja oceniająca – zespół, w skład którego wchodzi troje członków spośród następujących osób: mgr Paweł Chrapowicki, mgr Agnieszka Jarocka, mgr Tomasz Kuraś, mgr Magdalena Szukała, mgr Cezary Pasternak;
- 12) Rada ds. komercjalizacji w składzie: dr hab. inż. Dariusz Czerwiński, dr hab. inż. Dariusz Kowalski, p. Paweł Hajduk, p. Wojciech Lutek, p. Tomasz Nowacki – w celu monitorowania i ewaluacji zadań realizowanych w ramach programu oraz zatwierdzania decyzji dotyczących wsparcia prac przedwdrożeniowych;
- 13) Zespół badawczy – zespół osób występujący o wsparcie w zakresie komercjalizacji wyników swoich badań naukowych lub prac rozwojowych, który musi składać się z minimum jednego pracownika naukowego Uczelni posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora (kierownik zespołu badawczego).

## **§ 2.**

### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Inkubator Innowacyjności 4.0”, w szczególności na etapie zgłaszania wyników badań naukowych i prac rozwojowych do realizacji prac przedwdrożeniowych przez osoby uprawnione do udziału w Projekcie.
2. Projekt jest finansowany ze środków przeznaczonych na naukę w ramach projektu pozakonkursowego „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014–2020 (Działanie 4.4).
3. Jednostką realizującą Projekt wewnątrz Uczelni, która zapewnia jego kompleksową obsługę organizacyjno-administracyjną, jest CliTT PL.
4. Uczestnikami Projektu mogą być:
  - 1) pracownicy badawczy
  - 2) pracownicy badawczo-dydaktyczni,
  - 3) doktoranci,
  - 4) studenci,
  - 5) pracownicy inżynieryjno-techniczni,
  - 6) osoby niezwiązane z Uczelnią stosunkiem pracy, których udział jest niezbędny do realizacji zadań projektowych.

5. Głównym celem Projektu jest promocja i komercjalizacja wyników badań naukowych i prac rozwojowych jego uczestników oraz nawiązywanie współpracy z otoczeniem biznesowym Uczelni.
6. Realizacja Projektu powinna przyczynić się do promocji osiągnięć naukowych, zwiększenia ich innowacyjności oraz wzmocnienia współpracy między Politechniką Lubelską a otoczeniem społeczno-biznesowym.

### **§ 3.**

#### **Wyniki badań naukowych zgłaszanych do wsparcia w ramach Projektu**

1. Przedmiotem zgłoszenia do Projektu mogą być gospodarczo użyteczne wyniki badań naukowych i prac rozwojowych wymienione w § 1 pkt 1 Regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Politechnice Lubelskiej, które nie zostały dotychczas skomercjalizowane, co do których prawa własności intelektualnej należą do Uczelni w całości lub części, o ile Uczelnia uprawniona jest do ich komercjalizacji w drodze umowy z pozostałymi współuprawnionymi.
2. Na etapie ubiegania się o wsparcie w ramach Projektu, Zespół badawczy przedstawia w Formularzu zgłoszeniowym (Załącznik nr 1 do Regulaminu) następujące informacje:
  - 1) określenie potrzeby rynkowej uzasadniającej realizację prac przedwdrożeniowych;
  - 2) określenie poziomu gotowości technologii (na podstawie kryteriów wynikających z rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju związanych z realizacją badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. 2020 poz. 1495);
  - 3) określenie rynku docelowego dla wyniku przeprowadzonych prac przedwdrożeniowych;
  - 4) skład zespołu badawczego;
  - 5) planowana ścieżka komercjalizacji.
3. Weryfikacja danych przedstawionych w Formularzu zgłoszeniowym następuje podczas spotkania przedstawicieli Zespołu badawczego z Radą ds. komercjalizacji.

## **§ 4.**

### **Wsparcie w Projekcie**

1. W ramach Projektu oferowane jest wsparcie realizacji prac przedwdrożeniowych zmierzające do ich skomercjalizowania – uczestnicy Projektu mogą skorzystać ze wsparcia finansowego pozwalającego na prowadzenie prac przedwdrożeniowych, w szczególności dodatkowych testów laboratoryjnych, dostosowania wyników prac badawczych do potrzeb zainteresowanego nabywcy lub pozyskania inwestora, w przypadku zakładania spółki typu spin-off.
2. W ramach dostępnego budżetu finansowane są:
  - 1) wynagrodzenia pracowników zespołu badawczego w zakresie wykraczającym poza zakres obowiązków przewidziany w umowach z Uczelnią lub jako dodatek specjalny do wynagrodzenia (do 20% budżetu);
  - 2) zakupy środków trwałych;
  - 3) wydatki na zakup wyposażenia laboratoryjnego, oprogramowania i licencji na oprogramowanie
  - 4) zakupy materiałów i surowców;
  - 5) koszty aparatury naukowo-badawczej (odpisy amortyzacyjne, koszty odpłatnego korzystania z aparatury, leasing, wynajem);
  - 6) usługi badawcze, ekspertyzy, analizy i raporty niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu;
  - 7) koszty krajowych i zagranicznych podróży służbowych osób zaangażowanych w realizację Projektu;
  - 8) wydatki na ochronę patentową i doradztwo w zakresie ochrony własności intelektualnej wraz z opłatami za zgłoszenia patentowe;
  - 9) wydatki związane z obsługą prawną i spełnieniem wymogów formalnych przy założeniu spółki.

## **§ 5.**

### **Zasady finansowania wsparcia komercjalizacji w ramach Projektu**

1. Zasady ponoszenia wydatków w ramach Projektu określają „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020”.
2. Wszystkie wydatki ponoszone w ramach wsparcia udzielanego w ramach Projektu muszą być każdorazowo uzgadniane i zatwierdzone przez kierownika Projektu, celem zapewnienia poprawności wydatkowania

środków pochodzących z budżetu Projektu. W sytuacjach, w których kwalifikowalność wydatku nie będzie wynikała wprost z dokumentacji projektowej, kierownik Projektu jest zobowiązany do uzyskania opinii o kwalifikowalności wydatku w instytucji finansującej (MNiE).

## § 6.

### **Zasady zgłaszania i wyboru wyników badań naukowych i prac rozwojowych do wsparcia w ramach Projektu**

1. Kierownik zespołu badawczego na Uczelni składa wnioski o wsparcie realizacji prac przedwdrożeniowych na Formularzu zgłoszeniowym. Zgłoszenia można przysyłać elektronicznie na adres: [citt@pollub.pl](mailto:citt@pollub.pl) lub złożyć osobiście w siedzibie CiITT PL.
2. Termin składania wniosków o wsparcie realizacji prac przedwdrożeniowych określa kierownik Projektu, uwzględniając w szczególności dostępność środków finansowych w budżecie Projektu. Termin składania wniosków podaje się do wiadomości na stronach internetowych Uczelni, na tablicach ogłoszeń oraz przekazuje się pracownikom Uczelni drogą elektroniczną.
3. Oceny wniosków o wsparcie realizacji prac przedwdrożeniowych w ramach Projektu dokonuje Komisja oceniająca.
4. Komisja oceniająca oceni zgłoszenia Zespołów badawczych w terminie 7 dni od daty zakończenia ich naboru i sporządzi listę rankingową zgłoszeń.
5. Lista rankingowa podlega weryfikacji, w szczególności pod względem zgodności z zasadami Projektu, i zatwierdzeniu przez Radę ds. komercjalizacji w terminie 14 dni od daty jej otrzymania i jest ogłaszana na stronie internetowej Projektu oraz na tablicy ogłoszeń CiITT PL w terminie 3 dni od daty jej zatwierdzenia.
6. Decyzję o przyznaniu wsparcia w ramach Projektu Komisja oceniająca przekazuje zespołowi badawczemu w terminie 3 dni od daty zatwierdzenia listy rankingowej przez Radę ds. komercjalizacji.
7. Komisja oceniająca przyznaje zgłoszeniom odpowiednią liczbę punktów w następujących kategoriach:

POTRZEBA	1.	Identyfikacja potrzeby rynkowej uzasadniającej realizację prac przedwdrożeniowych (max. 3 pkt)	1 punkt	Wskazano potrzebę rynkową uzasadniającą realizację prac przedwdrożeniowych
			1 punkt	Wskazano dotychczasowy sposób zaspokajania zdiagnozowanej potrzeby rynkowej
			1 punkt	Wskazano korzyści wynikające z wykorzystania proponowanego rozwiązania
GOTOWOŚĆ	2.	Poziom gotowości technologii (max. 3 pkt)	0,5 punktu	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu II
			1 punkt	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu III
			1,5 punktu	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu IV
			2 punkty	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu V
			3 punkty	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu VI lub wyższego
RYNEK	3.	Znajomość rynku docelowego (max. 3 pkt)	1 punkt	Scharakteryzowano rynek docelowy dla produktu/usługi, wskazując segmenty klientów
			1 punkt	Scharakteryzowano podmioty oferujące alternatywne sposoby zaspokajania zdiagnozowanej potrzeby
			1 punkt	Scharakteryzowano obszary ryzyka i bariery wykorzystania produktu/usługi w działalności przedsiębiorstw
ZESPÓŁ	4.	Interdyscyplinarność Zespołu badawczego (max. 2 pkt)	0 punktów	W składzie Zespołu badawczego znajdują się wyłącznie osoby pochodzące z jednej jednostki organizacyjnej (katedra)
			1 punkt	W składzie Zespołu badawczego znajdują się osoby pochodzące z więcej niż jednej jednostki organizacyjnej (katedra)
			2 punkty	W skład Zespołu badawczego wchodzi osoby zaliczane do różnych dyscyplin naukowych lub instytucji zewnętrznych

				(np. przedsiębiorstw lub innych instytucji naukowo-badawczych)
KOMERCJALIZACJA	5.	Przygotowanie ścieżki komercjalizacji (max. 1 pkt)	0 punktów	Nie przedstawiono sposobu planowanej komercjalizacji wyników przeprowadzonych prac przedwdrożeniowych
			1 punkt	Przedstawiono wyczerpująco sposób komercjalizacji pośredniej lub bezpośredniej

## § 7.

### Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje rektor Uczelni.





<b>Wskaż dotychczasowy sposób zaspokajania tej potrzeby (max. 1 000 znaków ze spacjami):</b>	
<b>Na czym polega przewaga proponowanego sposobu zaspokajania zdefiniowanej potrzeby nad dotychczasowymi sposobami (max. 1 000 znaków ze spacjami):</b>	
<b>Liczba punktów:</b>	

## 2. Gotowość

Poziom gotowości technologii (max. 3 punkty)	0,5 punktu	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu II
	1 punkt	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu III
	1,5 punktu	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu IV
	2 punkty	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu V
	3 punkty	Jeśli wyniki badań zakwalifikowano do Poziomu VI lub wyższego

<b>Poziom gotowości technologii (TRL) na podstawie kryteriów wynikających z Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 4 stycznia 2011 r. w sprawie sposobu zarządzania przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju realizacją badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. 2011 nr 18 poz. 91). Proszę uzasadnić wybór</b>									
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
<b>Uzasadnienie (max. 1 000 znaków ze spacjami):</b>									
<b>Liczba punktów:</b>									

### 3. Rynek

Znajomość rynku docelowego (max. 3 punkty)	1 punkt	Scharakteryzowano rynek docelowy dla produktu/usługi, wskazując segmenty klientów
	1 punkt	Scharakteryzowano podmioty oferujące alternatywne sposoby zaspokajania zdiagnozowanej potrzeby
	1 punkt	Scharakteryzowano obszary ryzyka i bariery wykorzystania produktu/usługi w działalności przedsiębiorstw

<b>Charakterystyka rynku docelowego wyniku prac przedwdrożeniowych (max. 1 000 znaków ze spacjami):</b>	
<b>Podmioty oferujące alternatywne sposoby zaspokajania zdiagnozowanej potrzeby (max. 1 000 znaków ze spacjami):</b>	
<b>Obszary ryzyka i bariery wykorzystania produktu/usługi w działalności przedsiębiorstw (max. 1 000 znaków ze spacjami):</b>	
<b>Liczba punktów:</b>	

### 4. Zespół

Interdyscyplinarność zespołu badawczego (max. 2 punkty)	0 punktów	W składzie zespołu badawczego znajdują się wyłącznie osoby pochodzące z jednej jednostki organizacyjnej (katedra/institut)
	1 punkt	W składzie zespołu badawczego znajdują się osoby pochodzące z więcej niż jednej jednostki organizacyjnej (katedra/institut)
	2 punkty	W skład zespołu badawczego wchodzi osoby pochodzące z różnych wydziałów lub instytucji zewnętrznych (np. przedsiębiorstw lub innych instytucji naukowo-badawczych)

Lp.	Imię, nazwisko, stopień/tytuł naukowy	Jednostka organizacyjna	Funkcja w projekcie
1.			
2.			
3.			
4.			
			<b>Liczba punktów:</b>

### 5. Komercjalizacja

Przygotowanie ścieżki komercjalizacji (max. 1 punkt)	0 punktów	Nie przedstawiono sposobu planowanej komercjalizacji wyników przeprowadzonych prac przedwdrożeniowych
	1 punkt	Przedstawiono sposób komercjalizacji pośredniej lub bezpośredniej

Wskaż, jaki sposób komercjalizacji wyników prac przedwdrożeniowych planuje zespół badawczy (max. 1 000 znaków ze spacjami):	
<b>Liczba punktów:</b>	

### III. Budżet projektu

Kategoria	Nazwa wydatku	2019	2020	Razem	W tym	
					Budżet projektu	Wkład własny*
Wynagrodzenia						
Środki trwałe						
Wyposażenie i oprogramowanie						
Materiały i surowce						
Aparatura (odpisy amortyzacyjne)						
Usługi badawcze, ekspertyzy						
Delegacje						
Patenty						
Obsługa prawna spółki						

\* dla każdego projektu wymagany jest wkład własny Uczelni w wysokości minimum 20% budżetu

.....  
(data)

.....  
(podpis kierownika Zespołu badawczego)

**Wypełnia Komisja Oceniająca**

Liczba uzyskanych punktów:

Kategoria			Liczba pkt. przyznana przez Komisję oceniającą	Liczba pkt. zatwierdzona przez Radę ds. komercjalizacji
1.	POTRZEBA	Identyfikacja potrzeby rynkowej uzasadniającej realizację prac przedwdrożeniowych (max. 3 pkt)		
2.	GOTOWOŚĆ	Poziom gotowości technologii (max. 3 pkt)		
3.	RYNEK	Znajomość rynku docelowego (max. 3 pkt)		
4.	ZESPÓŁ	Interdyscyplinarność zespołu badawczego (max. 2 pkt)		
5.	KOMERCJALIZACJA	Przygotowanie ścieżki komercjalizacji (max. 1 pkt)		
<b>RAZEM:</b>				

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data)

.....  
(podpis kierownika Projektu)

.....  
(data)

.....  
(podpis przewodniczącego Rady ds. komercjalizacji)